



# Gebührenverordnung

der Politischen Gemeinde Uetikon am See

Die Gemeindeversammlung vom 4. Dezember 2017 erlässt folgende Verordnung:

|            |                                       |           |
|------------|---------------------------------------|-----------|
| <b>I.</b>  | <b>ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN</b>        | <b>8</b>  |
| Art. 1     | Gegenstand der Verordnung             | 8         |
| Art. 2     | Gebührenpflicht                       | 8         |
| Art. 3     | Gebühren für weitere Leistungen       | 8         |
| Art. 4     | Bemessungsgrundlagen                  | 9         |
| Art. 5     | Gebührentarif                         | 9         |
| Art. 6     | Gebührenermässigung bzw. -erhöhung    | 9         |
| Art. 7     | Zuständigkeit zur Gebührenfestsetzung | 10        |
| Art. 8     | Gebührenverzicht und -stundung        | 10        |
| Art. 9     | Aussergewöhnlicher Aufwand            | 10        |
| Art. 10    | Kostenvorschuss                       | 10        |
| Art. 11    | Mehrwertsteuer                        | 11        |
| Art. 12    | Fälligkeit                            | 11        |
| Art. 13    | Verzugszins                           | 11        |
| Art. 14    | Gebührenverfügung                     | 12        |
| Art. 15    | Mahnung und Betreibung                | 12        |
| Art. 16    | Verjährung                            | 12        |
| <b>II.</b> | <b>DIE EINZELNEN GEBÜHREN</b>         | <b>13</b> |
| <b>1.</b>  | <b>Verwaltung allgemein</b>           | <b>13</b> |
| Art. 17    | Schreib- und ähnliche Gebühren        | 13        |
| Art. 18    | Gesuche um Informationszugang         | 13        |
| <b>2.</b>  | <b>Bauwesen</b>                       | <b>13</b> |
| Art. 19    | Grundlagen                            | 13        |
| Art. 20    | Gebührenbemessung                     | 13        |

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| Art. 21   | Gebührenrahmen                                | 14        |
| Art. 22   | Gebührenreduktion                             | 14        |
| Art. 23   | Besondere Anwendungsfälle                     | 15        |
| Art. 24   | Baustellen                                    | 15        |
| Art. 25   | Raumplanung                                   | 16        |
| Art. 26   | Natur- und Heimatschutz                       | 16        |
| <b>3.</b> | <b>Benützung von kommunalen Einrichtungen</b> | <b>16</b> |
| Art. 27   | Seebäder                                      | 16        |
| Art. 28   | Gemeinderäume                                 | 16        |
| <b>4.</b> | <b>Bürgerrecht</b>                            | <b>17</b> |
| Art. 29   | Schweizerinnen und Schweizer                  | 17        |
| Art. 30   | Ausländerinnen und Ausländer                  | 17        |
| Art. 31   | Gemeinsame Bestimmungen                       | 17        |
| Art. 32   | Zusätzliche Gebühren                          | 17        |
| <b>5.</b> | <b>Meldewesen, Einwohnerregister</b>          | <b>18</b> |
| Art. 33   | Einwohnerdienste                              | 18        |
| Art. 34   | Datenbekanntgabe für ideelle Zwecke           | 18        |
| <b>6.</b> | <b>Feuerwehrwesen</b>                         | <b>18</b> |
| Art. 35   | Feuerwehr                                     | 18        |
| <b>7.</b> | <b>Finanzen und Steuern</b>                   | <b>18</b> |
| Art. 36   | Kommunale Steuerbehörden                      | 18        |
| Art. 37   | Steuerausweise                                | 19        |

|            |   |           |
|------------|---|-----------|
| <b>8.</b>  | <b>Friedhofswesen</b>                                 | <b>19</b> |
| Art. 38    | Bestattungen  | 19        |
| <b>9.</b>  | <b>Wohnen im Alter</b>                                | <b>19</b> |
| Art. 39    | Alterssiedlungen                                      | 19        |
| <b>10.</b> | <b>Pflegeversorgung</b>                               | <b>19</b> |
| Art. 40    | Ambulante und stationäre nichtpflegerische Leistungen | 19        |
| <b>11.</b> | <b>Lebensmittel</b>                                   | <b>20</b> |
| Art. 41    | Lebensmittelkontrolle                                 | 20        |
| <b>12.</b> | <b>Luftreinhaltung, Ökologie</b>                      | <b>20</b> |
| Art. 42    | Feuerungskontrolle                                    | 20        |
| Art. 43    | Ökologiefonds   | 20        |
| <b>13.</b> | <b>Polizeiwesen</b>                                   | <b>21</b> |
| Art. 44    | Gastgewerbepatente                                    | 21        |
| Art. 45    | Hinausschieben Schliessungsstunde                     | 21        |
| Art. 46    | Abgaben auf gebrannte Wasser                          | 21        |
| Art. 47    | Hunde   | 21        |
| Art. 48    | Waffenerwerbsscheine                                  | 21        |
| Art. 49    | Weitere polizeiliche Bewilligungen und Tätigkeiten    | 22        |
| Art. 50    | Markt und Chilbi                                      | 22        |
| Art. 51    | Testkäufe   | 22        |
| <b>14.</b> | <b>Fürsorge</b>                                       | <b>22</b> |
| Art. 52    | Öffentliche Sozialhilfe, Sozialversicherungen         | 22        |

|            |   |           |
|------------|---|-----------|
| <b>15.</b> | <b>Familienergänzende Angebote</b>          | <b>22</b> |
| Art. 53    | Eltern-Kind-Zentrum                         | 22        |
| Art. 54    | Kinderkrippen, Kinderhorte                  | 23        |
| <b>16.</b> | <b>Schulwesen und Berufsbildung</b>         | <b>23</b> |
| Art. 55    | Volksschule                                 | 23        |
| Art. 56    | Freiwillige Angebote der Schule             | 23        |
| Art. 57    | Kanzlei- und allgemeine Verwaltungsgebühren | 23        |
| Art. 58    | Schulergänzende Betreuung                   | 23        |
| Art. 59    | Berufsbildung                               | 24        |
| <b>17.</b> | <b>Nutzung öffentlichen Grundes</b>         | <b>24</b> |
| Art. 60    | Parkiergebühren                             | 24        |
| Art. 61    | Bootsstationierungsanlagen                  | 24        |
| Art. 62    | Gesteigerter Sondergebrauch, Sondernutzung  | 25        |
| <b>18.</b> | <b>Strassenunterhalt</b>                    | <b>25</b> |
| Art. 63    | Unterhalt auf Privatstrassen                | 25        |
| <b>19.</b> | <b>Vermessung, Geoinformation</b>           | <b>25</b> |
| Art. 64    | Amtliche Vermessung, Geoinformation         | 25        |
| <b>20.</b> | <b>Zivilschutz</b>                          | <b>26</b> |
| Art. 65    | Zivilschutz, Schutzraumkontrollen           | 26        |
| <b>21.</b> | <b>Rechtspflege</b>                         | <b>26</b> |
| Art. 66    | Wiedererwägungsgesuche                      | 26        |
| Art. 67    | Neubeurteilungen                            | 26        |
| Art. 68    | Friedensrichteramt                          | 26        |

---

|             |   |           |
|-------------|---|-----------|
| <b>III.</b> | <b>ÜBERGANGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN</b> | <b>27</b> |
| Art. 69     | Übergangsbestimmung                       | 27        |
| Art. 70     | Inkrafttreten                             | 27        |

## **I. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN**

### **Art. 1 Gegenstand der Verordnung**

- <sup>1</sup> Diese Verordnung regelt die Erhebung von Gebühren für
  1. Leistungen der Verwaltung,
  2. die Benützung öffentlicher Einrichtungen und öffentlicher Sachen.
- <sup>2</sup> Sie gilt, soweit nicht besondere bundesrechtliche, kantonale oder kommunale Gebührenvorschriften bestehen.

### **Art. 2 Gebührenpflicht**

- <sup>1</sup> Eine Gebühr zu bezahlen hat, wer in dieser Verordnung aufgeführte Leistungen verursacht oder in Anspruch nimmt oder in dieser Verordnung aufgeführte öffentliche Einrichtungen oder Sachen der Gemeinde benützt.
- <sup>2</sup> Kanzleigebühren in geringer Höhe sind basierend auf den gemäss Art. 5 festgesetzten Gebührentarifen zu bezahlen.
- <sup>3</sup> Haben mehrere Personen gemeinsam eine Leistung der Verwaltung veranlasst oder beansprucht, tragen sie die Gebühr in der Regel zu gleichen Teilen.
- <sup>4</sup> Es besteht Solidarhaftung.

### **Art. 3 Gebühren für weitere Leistungen**

- <sup>1</sup> Wer nicht in dieser Verordnung aufgeführte Leistungen der Verwaltung beansprucht oder durch sein Verhalten auslöst, dem kann der tatsächliche Aufwand für diese Leistung in Rechnung gestellt werden, wenn nicht durch kommunale oder übergeordnete Regelungen die Unentgeltlichkeit vorgesehen ist.
- <sup>2</sup> Der tatsächliche Aufwand umfasst im Normalfall die Personalentschädigung der mit der Aufgabe befassten Mitarbeiter gemäss Gebührentarif bzw. der beigezogenen Dritten sowie die Kosten für verwendete Sachmittel.



**Art. 4 Bemessungsgrundlagen**

- <sup>1</sup> Die Gebühren werden nach den in dieser Verordnung festgelegten Bemessungskriterien oder innerhalb der in dieser Verordnung bestimmten Bandbreiten festgesetzt.
- <sup>2</sup> Dabei richtet sich die Gebühr grundsätzlich nach den folgenden Gesichtspunkten:
  - nach dem gesamten Aufwand der Verwaltung für die konkrete Leistung,
  - nach der objektiven Bedeutung des Geschäfts,
  - nach Nutzen und Interesse der gebührenpflichtigen Person an der Leistung.

**Art. 5 Gebührentarif**

- <sup>1</sup> Das nach der Gemeindeordnung zuständige Organ legt die einzelnen Gebührenhöhen basierend auf den in dieser Verordnung bestimmten Bemessungsgrundlagen und Bandbreiten im jeweiligen Gebührentarif fest und passt sie an, wenn die Umstände es verlangen.
- <sup>2</sup> Kanzleigebühen in geringer Höhe werden direkt in den Gebührentarifen festgelegt.
- <sup>3</sup> In den Gebührentarifen sind die Verrechnungsansätze für den Personaleinsatz festzulegen.
- <sup>4</sup> Die Gebührentarife anderer Behörden bedürfen der Genehmigung durch den Gemeinderat.
- <sup>5</sup> Die Gebührentarife und ihre Änderungen werden publiziert.

**Art. 6 Gebührenermässigung bzw. -erhöhung**

In den Gebührentarifen kann vorgesehen werden, dass die festgelegten Gebühren

1. für Personen, die ihren Wohnsitz ausserhalb der Gemeinde haben, um maximal 20 % erhöht werden, wenn sich aus diesem Grund höhere Kosten ergeben oder wenn die öffentliche Einrichtung oder Sache aus allgemeinen Steuermitteln mitfinanziert werden,

2. bei einer wirtschaftlichen Nutzung einer öffentlichen Einrichtung oder Sache um maximal 50 % erhöht werden,
3. wenn eine Sache ohne materiellen Entscheid erledigt wird, um maximal 60 % herabgesetzt werden.

**Art. 7      Zuständigkeit zur Gebührenfestsetzung**

Die Gebühren werden im einzelnen Fall von der in der Sache zuständigen Behörde oder Verwaltungsstelle festgesetzt.

**Art. 8      Gebührenverzicht und -stundung**

<sup>1</sup> Von Amtes wegen oder auf Gesuch hin kann im Einzelfall auf die Erhebung von Gebühren vorläufig oder definitiv, ganz oder teilweise verzichtet werden. Dies gilt insbesondere wenn:

1. für die gebührenpflichtige Person ein Härtefall vorliegt,
2. die Leistung der Verwaltung oder die Benutzung der öffentlichen Einrichtung oder Sache vorwiegend im öffentlichen Interesse liegt oder damit gemeinnützige oder wissenschaftliche Interessen verfolgt werden,
3. die Leistung für eine Verwaltungsstelle oder Behörde erbracht wird,
4. wenn andere besondere Gründe wie insbesondere die Geringfügigkeit des Aufwandes vorliegen.

<sup>2</sup> Falls die Voraussetzungen für den Härtefall innert fünf Jahren seit dem Gebührenverzicht wegfallen, kann die Gebühr ganz oder teilweise nachgefordert werden.

**Art. 9      Aussergewöhnlicher Aufwand**

Verursacht die zu erbringende Leistung der Gemeinde im Einzelnen einen aussergewöhnlichen Aufwand, können die Gebühren über die in dieser Verordnung festgesetzten Höchstbeträge hinaus angemessen erhöht werden; der Entscheid darüber ist zu begründen.

**Art. 10     Kostenvorschuss**

<sup>1</sup> Für erhebliche Leistungen der Verwaltung kann ein Kostenvorschuss erhoben werden. Nach Abschluss des Verfahrens wird eine Gesamtabrechnung erstellt.

- <sup>2</sup> Wo ein gesetzlicher Anspruch auf die Leistung der Verwaltung besteht, kann diese Leistung nicht vom Bezahlen eines Kostenvorschusses abhängig gemacht werden.

**Art. 11 Mehrwertsteuer**

Die Mehrwertsteuer ist in den Gebührenansätzen nach dieser Verordnung nicht enthalten.

**Art. 12 Fälligkeit**

- <sup>1</sup> Die Gebühren werden mit der Leistung der Verwaltung, der Zusage zur Benützung oder mit der Benützung der öffentlichen Einrichtung fällig. Sie können sogleich gefordert und beglichen werden.
- <sup>2</sup> Eine Vorauszahlung kann bei Sendungen an Personen mit Wohnsitz im Ausland verlangt werden.
- <sup>3</sup> Bei wiederholtem Zahlungsverzug oder wenn berechtigte Zweifel an der Zahlungsfähigkeit bestehen, können die sofortige Begleichung der Gebühr oder eine angemessene Sicherstellung verlangt werden.
- <sup>4</sup> Wird eine Rechnung erstellt und zugestellt, tritt die Fälligkeit innert 30 Tagen seit Zustellung der Rechnung ein.
- <sup>5</sup> Wird die Rechnung nicht innert Frist beglichen, wird die gebührenpflichtige Person gemahnt.

**Art. 13 Verzugszins**

- <sup>1</sup> Mit Zustellung der ersten Mahnung wird die gebührenpflichtige Person in Verzug gesetzt. Ab diesem Datum sind Gebühren und Auslagen zu 5 % zu verzinsen.
- <sup>2</sup> Bei geringen Beträgen kann auf die Erhebung von Verzugszinsen verzichtet werden.
- <sup>3</sup> Wird eine anfechtbare Verfügung verlangt, so hemmt dies den Zinsenlauf nicht.

**Art. 14      Gebührenverfügung**

- <sup>1</sup> Wird die Gebühr durch Rechnung erhoben, kann die gebührenpflichtige Person innert zehn Tagen seit Zustellung eine anfechtbare Verfügung verlangen.
- <sup>2</sup> Wird die Rechnung nach Mahnung nicht beglichen, wird eine anfechtbare Verfügung erlassen.
- <sup>3</sup> Gegen Gebührenverfügungen kann innert 30 Tagen eine Neuurteilung gemäss Gemeindegesezt verlangt bzw. Rekurs gemäss Verwaltungsrechtspflegesezt erhoben werden.

**Art. 15      Mahnung und Betreuung**

- <sup>1</sup> Bezahlte die gebührenpflichtige Person die Gebühr auch nach der zweiten Mahnung nicht, wird gegen die Person die Schuldbetreibung eingeleitet.
- <sup>2</sup> Für Mahnungen und Betreibungen können Gebühren erhoben werden.
- <sup>3</sup> Bei geringen Beträgen kann im Einzelfall auf die Betreuung verzichtet werden.

**Art. 16      Verjährung**

- <sup>1</sup> Die Gebührenforderung verjährt fünf Jahre nach Eintritt der Fälligkeit.
- <sup>2</sup> Die Verjährung wird durch jede Handlung unterbrochen, mit der die Gebührenforderung bei der gebührenpflichtigen Person geltend gemacht wird. Mit der Unterbrechung beginnt die Verjährung von neuem.
- <sup>3</sup> Die Verjährung tritt in jedem Fall zehn Jahre nach Ablauf des Jahres ein, in welchem die gebührenpflichtige Leistung erbracht oder in Anspruch genommen worden ist.

## **II. DIE EINZELNEN GEBÜHREN**

### **1. Verwaltung allgemein**

#### **Art. 17 Schreib- und ähnliche Gebühren**

- <sup>1</sup> Die Gebühren nach dieser Verordnung enthalten die Schreibgebühren und die Ausfertigungskosten.
- <sup>2</sup> Zusätzlich entstehende Kosten durch Leistungen Dritter, wie Publikationen, spezielle Versandarten können der gebührenpflichtigen Person weiterverrechnet werden.

#### **Art. 18 Gesuche um Informationszugang**

- <sup>1</sup> Für die Bearbeitung von Informationszugangsgesuchen werden Gebühren erhoben. Für die Erhebung gilt das Gesetz über die Information und den Datenschutz sowie die Verordnung dazu mit Anhang.
- <sup>2</sup> Für die Bearbeitung von Informationszugangsgesuchen zu eigenen Personaldaten der gesuchstellenden Person werden keine Gebühren erhoben.

### **2. Bauwesen**

#### **Art. 19 Grundlagen**

- <sup>1</sup> Für baurechtliche Entscheide, für Baukontrollen und für weitere Leistungen im Bauwesen werden Bearbeitungs- und Bewilligungsgebühren erhoben.
- <sup>2</sup> Die Gebührenansätze, nähere Bestimmungen zu den einzelnen Gebühren sowie Abweichungen aufgrund höheren oder geringeren Aufwands erlässt der Gemeinderat im Gebührentarif.

#### **Art. 20 Gebührenbemessung**

- <sup>1</sup> Die Baubewilligungsgebühren bemessen sich grundsätzlich nach der mutmasslichen Bausumme.

<sup>2</sup> Die übrigen Gebühren im Bauwesen werden nach Aufwand bemessen. Dasselbe gilt auch für Vorhaben ohne Bausumme wie Zweckänderungen, Parzellierungen, Abbrüche in Kernzonen und Materialdeponien.

<sup>3</sup> Für Kleinstbauten können pauschalisierte Gebühren erhoben werden.

## **Art. 21      Gebührenrahmen**

<sup>1</sup> Die Gebühr für die Prüfung eines Baugesuchs und für den Entscheid über das Vorhaben beträgt bis zu CHF 35'000.00.

<sup>2</sup> Sie wird für jedes einzelne Gebäude erhoben, wenn mehrere Gebäude Gegenstand des Baugesuchs sind.

<sup>3</sup> Bei Gebäuden mit einem Rauminhalt von mehr als 20'000 m<sup>3</sup> werden Teilvolumen von je 20'000 m<sup>3</sup> und ein allfälliges Restvolumen als jeweils ein Gebäude betrachtet.

<sup>4</sup> Die erforderlichen Bauabnahmen wie Rohbau-, Bezugs- und Schlussabnahmen sind in der Gebühr nach Abs. 1 bis 3 inbegriffen.

<sup>5</sup> Sonstige Baukontrollen werden mit einer zusätzlichen Gebühr von höchstens 100 % der Gebühr nach Abs. 1 bis 3 verrechnet.

<sup>6</sup> Die Minimalgebühr im baurechtlichen Verfahren beträgt CHF 200.00.

<sup>7</sup> Ausserhalb von Baubewilligungsverfahren beträgt die Gebühr für Kontrollen und behördliche Anordnungen mindestens CHF 200.00 und höchstens CHF 5'000.00.

## **Art. 22      Gebührenreduktion**

<sup>1</sup> Wurden einzelne Fragen zu einem Bauvorhaben bereits vorentscheidsweise beurteilt, so wird die Gebühr für die Prüfung des Baugesuchs um 25 % reduziert, sofern das Baugesuch während der Gültigkeit des Vorentscheids gestellt wird und sofern im Baubewilligungsverfahren keine Neuurteilung der behandelten Fragen notwendig ist.

<sup>2</sup> In Verfahren, welche verminderten Aufwand bei der Behörde auslösen bzw. weniger Nutzen für die gesuchstellende Person haben, werden die gemäss Artikel 20 und 21 berechneten Gebühren angemessen reduziert wie folgt:

1. Bauverweigerungen:  
Reduktion um mindestens 50 %.
2. Vorentscheide:  
Reduktion um mindestens 50 %.
3. Anzeigeverfahren:  
Reduktion um mindestens 75 %.
4. Beurteilung von Abänderungsplänen:  
Reduktion um mindestens 50 %.
5. Nichteintretensentscheide:  
Reduktion zwischen mindestens 40 % und max. 90 %.

<sup>3</sup> Es gelten die Minimalgebühren gemäss Art. 21 Abs. 6 und 7.

### **Art. 23 Besondere Anwendungsfälle**

Enthält ein Baugesuch Elemente verschiedener bewilligungspflichtiger Vorhaben, wird die Gebühr aufgrund der den Schwerpunkt bildenden Massnahmen berechnet.

### **Art. 24 Baustellen**

<sup>1</sup> Der Personal- und Sachaufwand der Verwaltung für Massnahmen wegen privaten Baustellen wie Anwohnerinformationen, Umleitungen und Publikationen, wird zu marktüblichen Ansätzen wie den Regieansätzen des Schweiz. Baumeisterverbandes in Rechnung gestellt.

<sup>2</sup> Bei der Realisierung gemeinsamer Strassen- und Werkleitungsprojekte werden die Leistungen der Verwaltung den beteiligten öffentlichen und privaten Trägerschaften der Werke nach Aufwand und bemessen nach dem Administrationstyp der Baustelle in Rechnung gestellt.

**Art. 25 Raumphlanung**

- <sup>1</sup> Für die Begleitung von privaten Quartierplan- und Gestaltungsplanverfahren und von privaten Ortsplanungsbegehren wird die Gebühr nach Aufwand berechnet. Dazu gehören die Publikations- und externe Kosten.
- <sup>2</sup> Den Aufwand für die Leistungen der Verwaltung für die Aufstellung und den Vollzug des amtlichen Quartierplans bezahlen die beteiligten Grundeigentümerinnen und Grundeigentümern in der Regel im Verhältnis der Flächen ihrer neuen Grundstücke. Besondere Verhältnisse sind zu berücksichtigen. Publikations- und externe Kosten gehören dazu.

**Art. 26 Natur- und Heimatschutz**

- <sup>1</sup> Schutzabklärungen und Entscheide über die Unterschutzstellung sind gebührenfrei.
- <sup>2</sup> Die Gemeinde trägt die Kosten für Abklärungen durch externe Experten.

**3. Benützung von kommunalen Einrichtungen**

**Art. 27 Seebäder**

- <sup>1</sup> Für die Benützung der Seebäder können Gebühren erhoben werden.
- <sup>2</sup> Muss aus Sicherheitsgründen und in Erfüllung des Gesundheitsauftrages ein zusätzlicher Aufwand betrieben werden, werden die Gebühren so festgesetzt, dass ein Kostendeckungsgrad von 25 % bis 60 % erreicht wird.

**Art. 28 Gemeinderäume**

- <sup>1</sup> Für die Benützung öffentlich mietbarer Säle, Räume und Freizeit-/Sportanlagen werden Gebühren nach Zeitdauer und Art der Nutzung erhoben.
- <sup>2</sup> Für Vereine mit Sitz in Uetikon kann die Benützung in der Regel unentgeltlich erfolgen. Für Personen mit Wohnsitz in Uetikon kann die Gebühr um mindestens 50 % ermässigt werden. Der Gemeinderat kann für weitere Benützerkategorien im Sinne von Art. 8 Abs. 1 Ziff. 2 dieser Verordnung den ganzen oder teilweisen Verzicht auf die Gebühr vorsehen.



<sup>3</sup> Für alle anderen Benützenden und für kommerzielle Anlässe wird eine Gebühr erhoben. Diese beträgt mindestens CHF 50.00 und höchstens CHF 1'500.00.

<sup>4</sup> Besondere zusätzliche Tätigkeiten wie Extrareinigungen, Einrichtung des Raums sowie die Behebung von Schäden werden nach Aufwand verrechnet.

## **4. Bürgerrecht**

### **Art. 29 Schweizerinnen und Schweizer**

<sup>1</sup> Die Gebühr für die Erteilung des Gemeindebürgerrechts an Schweizerinnen und Schweizer beträgt CHF 150.00.

<sup>2</sup> Die Entlassung aus dem Gemeindebürgerrecht ist gebührenfrei.

### **Art. 30 Ausländerinnen und Ausländer**

Für Bewerberinnen und Bewerber mit Anspruch auf Einbürgerung beträgt die Gebühr CHF 500.00, für solche ohne Anspruch CHF 800.00.

### **Art. 31 Gemeinsame Bestimmungen**

<sup>1</sup> Werden minderjährige Kinder in die Einbürgerung der Eltern oder eines Elternteils einbezogen, wird keine zusätzliche Gebühr erhoben.

<sup>2</sup> Hat die Bewerberin oder der Bewerber das 25. Altersjahr noch nicht zurückgelegt, zahlt sie oder er die halbe Gebühr.

<sup>3</sup> Die Gebühr fällt auch bei einem ablehnenden Entscheid an.

<sup>4</sup> Zieht die Bewerberin oder der Bewerber das Gesuch zurück, kann die Gemeinde eine Gebühr nach Aufwand erheben. Diese beträgt maximal 60 % der vollen Gebühr.

### **Art. 32 Zusätzliche Gebühren**

Die Bewerberinnen und Bewerber tragen die Kosten für einen allfälligen Sprach- oder Grundkenntnistest.

## **5. Meldewesen, Einwohnerregister**

### **Art. 33 Einwohnerdienste**

- <sup>1</sup> Für jede erwachsene Person und für jedes Dokument werden Gebühren erhoben. Fremdenpolizeiliche Gebühren sind zusätzlich geschuldet.
- <sup>2</sup> Sie werden vom Gemeinderat im Gebührentarif festgelegt, soweit nicht kantonales Recht anwendbar ist.

### **Art. 34 Datenbekanntgabe für ideelle Zwecke**

Die Datenbekanntgabe für ideelle Zwecke, wie für Mitgliederwerbung oder für im Dienste der Öffentlichkeit stehende Aktivitäten, ist für Vereine mit Sitz in Uetikon und für im Kantonsrat vertretene politische Parteien unentgeltlich.

## **6. Feuerwehrewesen**

### **Art. 35 Feuerwehr**

- <sup>1</sup> In Anwendung des Gesetzes über die Feuerpolizei und das Feuerwehrewesen werden für den Ersatz der Kosten eines Feuerwehreinsatzes Gebühren erhoben, gestützt auf den jeweils gültigen Kostentarif für Einsätze der Stützpunkt-Feuerwehren bzw. Nachbarschaftshilfe der Gebäudeversicherung des Kantons Zürich (GVZ). Wo dieser nichts vorsieht, bemessen sich die Gebühren nach Aufwand für Personal, Material und Fahrzeugeinsatz.
- <sup>2</sup> Im Übrigen sind die Einsätze der Feuerwehr bei Bränden, Explosionen, Elementarereignissen und Erdbeben unentgeltlich.

## **7. Finanzen und Steuern**

### **Art. 36 Kommunale Steuerbehörden**

In Verfahren vor kommunalen Steuerbehörden gelten für die Erhebung von Gebühren die Bestimmungen der kantonalen Verordnung zum Steuergesetz.

**Art. 37      Steuerausweise**

- <sup>1</sup> Die Gebühr für das Ausstellen von Steuerausweisen beträgt pro Ausweis und Steuerperiode zwischen CHF 30.00 und CHF 300.00.
- <sup>2</sup> Der Bezug von Steuerausweisen über die eigenen Daten ist unentgeltlich.

**8.            Friedhofswesen**

**Art. 38      Bestattungen**

- <sup>1</sup> Die Gemeinde trägt die Kosten für die Bestattung von Personen mit vormals zivilrechtlichem Wohnsitz in der Gemeinde sowie für die Heimführung von innerhalb des Kantons Zürich nach Uetikon am See.
- <sup>2</sup> Bei Personen, die ihren zivilrechtlichen Wohnsitz nicht in der Gemeinde hatten, legt der Gemeinderat die Gebühren kostendeckend fest.

**9.            Wohnen im Alter**

**Art. 39      Alterssiedlungen**

Alterswohnungen der Gemeinde werden zu kostendeckenden Preisen vermietet, soweit sie nicht mit Mietverträgen nach dem Schweiz. Obligationenrecht (OR) vermietet werden.

**10.          Pflegeversorgung**

**Art. 40      Ambulante und stationäre nichtpflegerische Leistungen**

- <sup>1</sup> Für die Taxen für Unterkunft, Verpflegung und Betreuung in den Alters- und Pflegeheimen der Gemeinde gilt das Pflegegesetz. Diese Leistungen werden der leistungsbeziehenden Person zu kostendeckenden Tarifen in Rechnung gestellt. Die Taxen für Unterkunft und Verpflegung bemessen sich nach den erbrachten Dienstleistungen und der vorhandenen Infrastruktur, die Betreuungstaxen nach dem Betreuungsaufwand. Sie können pauschal festgelegt werden.

- <sup>2</sup> Für die Taxen für die nichtpflegerischen Spitexleistungen gilt das Pflegegesetz. Diese Leistungen werden der leistungsbeziehenden Person höchstens zur Hälfte des Aufwands in Rechnung gestellt. Verrechnet wird die Hälfte der Kosten der für die Alltagsbewältigung der Leistungsbezügerinnen und -bezüger notwendigen hauswirtschaftlichen und betreuerischen Leistungen.

## **11. Lebensmittel**

### **Art. 41 Lebensmittelkontrolle**

- <sup>1</sup> Für Lebensmittelkontrollen, die zu keinen Beanstandungen führen, werden keine Gebühren erhoben.
- <sup>2</sup> Im Übrigen werden die Gebühren für die Lebensmittelkontrolle nach Aufwand den Betrieben weiterverrechnet. Die einzelne Gebühr beträgt höchstens CHF 1'000.00.

## **12. Luftreinhaltung, Ökologie**

### **Art. 42 Feuerungskontrolle**

Die Gebühr für die Durchführung und Administration der gesetzlichen Feuerungskontrolle wird nach den Empfehlungen des Kantons Zürich oder, wo solche fehlen, nach Aufwand berechnet. Zahlungspflichtig ist die Grundeigentümerin bzw. der Grundeigentümer.

### **Art. 43 Ökologiefonds**

Zur Finanzierung des Ökologiefonds erhebt der Netzbetreiber von den an das Elektrizitätsverteilnetz in Uetikon am See angeschlossenen Endverbrauchern (Netzebenen 5 – 7) einen Zuschlag zu den Netznutzungsgebühren von 0.1 bis 0.5 Rp. pro Kilowattstunde.

**13. Polizeiwesen****Art. 44 Gastgewerbepatente**

Patente für Gastwirtschaften, Kleinverkaufsbetriebe und vorübergehend bestehende Betriebe kosten zwischen CHF 20.00 und CHF 1'000.00.

**Art. 45 Hinausschieben Schliessungsstunde**

- <sup>1</sup> Für einzelne Bewilligungen für das Hinausschieben der Schliessungsstunde in Gastwirtschaften werden Gebühren nach Aufwand bis maximal CHF 1'000.00 erhoben.
- <sup>2</sup> Für das dauernde Hinausschieben der Schliessungsstunde wird eine Gebühr nach Aufwand bis CHF 1'500.00 erhoben.
- <sup>3</sup> Zusätzlich kann eine jährliche Kontrollgebühr nach Aufwand bis maximal CHF 2'000.00 erhoben werden.

**Art. 46 Abgaben auf gebranntes Wasser**

- <sup>1</sup> Gastwirtschaften sowie Klein- und Mittelverkaufsbetriebe müssen für den Ausschank und den Verkauf von gebranntem Wasser eine Abgabe entrichten.
- <sup>2</sup> Die Abgabe auf gebranntes Wasser berechnet sich nach der umgesetzten Menge von gebranntem Wasser in Litern und beträgt zwischen CHF 200.00 und CHF 8'000.00 für vier Jahre.

**Art. 47 Hunde**

Hundehalterinnen und Hundehalter bezahlen für jeden in der Gemeinde gehaltenen Hund nach Massgabe des Hundegesetzes eine Gebühr von jährlich CHF 70.00 bis CHF 200.00.

**Art. 48 Waffenerwerbsscheine**

Die Gebühren der Waffenerwerbsscheine werden gestützt auf die eidgenössische Waffengesetzgebung erhoben.

**Art. 49 Weitere polizeiliche Bewilligungen und Tätigkeiten**

Für weitere polizeiliche Bewilligungen und Tätigkeiten wie

- Sonntagsverkauf,
- Spielbewilligungen,
- Durchführung von Aufträgen durch die Polizei wie Zustellungen werden Gebühren nach Aufwand erhoben.

**Art. 50 Markt und Chilbi**

Für die Teilnahme an Markt und Chilbi der Gemeinde werden von den Teilnehmenden wie Schaustellende, Marktfahrende und Festwirtschaften Gebühren mit einem Kostendeckungsgrad von 20 % bis 50 % erhoben.

**Art. 51 Testkäufe**

Für die Kontrolle des Verkaufs und der kostenlosen Abgabe von Tabak, Tabakerzeugnissen und Alkohol an Personen, die das erforderliche Mindestalter noch nicht erreicht haben, werden die Gebühren den fehlbaren Betrieben nach Aufwand verrechnet. Die einzelne Gebühr beträgt höchstens CHF 500.00.

---

**14. Fürsorge**

---

**Art. 52 Öffentliche Sozialhilfe, Sozialversicherungen**

- <sup>1</sup> Für die Amtstätigkeit in Angelegenheiten der öffentlichen Sozialhilfe werden in der Regel keine Gebühren erhoben.
- <sup>2</sup> Absatz 1 gilt auch für die Amtstätigkeit in Angelegenheiten der Asylfürsorge, Alimentenhilfe und Sozialversicherungen (wie Ergänzungs- und Zusatzleistungen, Beihilfen, Gemeindegzuschüsse).

---

**15. Familienergänzende Angebote**

---

**Art. 53 Eltern-Kind-Zentrum**

Die Gebühren für die Benützung der Angebote des Eltern-Kind-Zentrums werden so festgesetzt, dass ein Kostendeckungsgrad von 20 % bis 50 % erreicht wird.

**Art. 54 Kinderkrippen, Kinderhorte**

Die Gebühr für die Bewilligung von Kinderkrippen und Kinderhorten wird der gesuchstellenden Institution nach Aufwand verrechnet. In der Aufsicht über Familien- und Tagespflegeverhältnisse werden Gebühren nur erhoben, wenn ein Pflegeplatz zu wiederholten oder schweren Beanstandungen Anlass gibt.

**16. Schulwesen und Berufsbildung****Art. 55 Volksschule**

Die Schule Uetikon am See erhebt die in Erlassen für die Volksschule genannten Gebühren und Elternbeiträge. Die Höhe richtet sich nach den Empfehlungen des Volksschulamts des Kantons Zürich oder, wo solche fehlen, nach kostendeckenden Ansätzen.

**Art. 56 Freiwillige Angebote der Schule**

Für freiwillige Angebote der Schule Uetikon am See werden Gebühren mit einem Kostendeckungsgrad von mind. 50 % erhoben. Solche Angebote sind insbesondere:

- freiwilliger Schulsport;
- freiwillige Lager wie Skilager;
- Kurse, Aus- und Weiterbildungen wie Hauswirtschaftskurse.

**Art. 57 Kanzlei- und allgemeine Verwaltungsgebühren**

Die Schule Uetikon am See erhebt für Verwaltungsleistungen wie Zeugnisduplikate, Schulbesuchsbestätigungen und Klassenlisten Gebühren bis höchstens CHF 350.00.

**Art. 58 Schulergänzende Betreuung**

Für die schulergänzende Betreuung erhebt die Schule Uetikon am See von den Erziehungsberechtigten höchstens kostendeckende Gebühren, basierend auf Art und Umfang der beanspruchten Betreuung sowie dem steuerbaren Einkommen und Vermögen der Erziehungsberechtigten.

**Art. 59      Berufsbildung**

Für das gesetzlich geregelte Berufsvorbereitungsjahr erhebt die Schule Uetikon am See den maximalen Beitrag von der oder dem Lernenden bzw. von deren Eltern nach Massgabe des kantonalen Rechts über die Finanzierung von Leistungen der Berufsbildung.

**17.            Nutzung öffentlichen Grundes**

---

**Art. 60      Parkiergebühren**

- <sup>1</sup> Für das Parkieren von Fahrzeugen auf öffentlichem Grund werden marktübliche Gebühren unter Berücksichtigung der Zeit der Beanspruchung erhoben.
- <sup>2</sup> Für öffentliche Parkieranlagen können Halb- und Ganzjahreskarten für Dauerbenützende gegen eine reduzierte Gebühr ausgestellt werden. Die Bezugsberechtigung wird im Gebührentarif näher umschrieben.

**Art. 61      Bootsstationierungsanlagen**

- <sup>1</sup> Für die Benützung von Bootsstationierungsanlagen werden kostendeckende Gebühren nach Massgabe des kantonalen Wasserwirtschaftsgesetzes und der kantonalen Stationierungsverordnung erhoben.
- <sup>2</sup> Die Gebühren werden nach beanspruchter Fläche der Liegeplätze berechnet. Bei Bojenplätzen wird die Gebühr nach ihrer Art wie Lage auf dem offenen Gewässer oder mit Beiboatsplatz berechnet.
- <sup>3</sup> Für Trockenplätze beträgt die Gebühr pro Kalenderjahr maximal CHF 500.00. Die Gebühr wird nicht reduziert, wenn der Trockenplatz nicht dauernd belegt ist.
- <sup>4</sup> Die jährliche Gebühr für die Anmeldung für die Warteliste für einen Liegeplatz in einer für die Gemeinde konzessionierten Stationierungsanlage legt der Gemeinderat fest. Sie beträgt mindestens CHF 30.00.



**Art. 62      Gesteigerter Sondergebrauch, Sondernutzung**

- <sup>1</sup> Gebühren für den übrigen gesteigerten Gemeingebrauch und die Sondernutzung werden nach den Vorgaben der kantonalen Sondergebrauchsverordnung erhoben.
- <sup>2</sup> Für den gesteigerten Gemeingebrauch zu ideellen Zwecken werden nur die notwendigen Verwaltungsgebühren erhoben.
- <sup>3</sup> Für die Übertragung der öffentlichen Aufgabe entrichtet der Stromnetzbetreiber eine jährliche Abgeltung von 0.1 bis 0.5 Rappen pro bezogener kW/h Strom.

**18.            Strassenunterhalt****Art. 63      Unterhalt auf Privatstrassen**

Für die Reinigung und den Winterdienst auf Strassen im Privateigentum werden Gebühren zu marktüblichen Ansätzen berechnet und pauschaliert nach Einsatz sowie nach flächenbezogenen Strassenkategorien der Eigentümerschaft der Strasse verrechnet.

**19.            Vermessung, Geoinformation****Art. 64      Amtliche Vermessung, Geoinformation**

- <sup>1</sup> Die Arbeiten der amtlichen Vermessung werden nach Massgabe der kantonalen Bestimmungen über die amtliche Vermessung und die Geoinformation durch den Nachführungsgeometer verrechnet. Zusätzlich wird zur Deckung der Unterhaltskosten des Vermessungswerks eine Gemeindegebühr des gebührenpflichtigen Kostentarifs des Nachführungsgeometers erhoben.
- <sup>2</sup> Die übrigen durch den Nachführungsgeometer ausgeführten Arbeiten wie Schnurgerüstabnahme, Gebäudehöhenkontrolle oder Werkleitungseinmessungen werden im Zeitaufwand nach dem Tarif der Koordinationskonferenz der Bau- und Liegenschaftsorgane der öffentlichen Bauherren (KBOB) verrechnet.

- <sup>3</sup> Für die Abgabe von Kopien der Grundpläne und von Geodaten sind die kantonalen Bestimmungen über die amtliche Vermessung und die Geoinformation anwendbar.

## **20. Zivilschutz**

### **Art. 65 Zivilschutz, Schutzraumkontrollen**

Soweit das übergeordnete Recht keine anderen Bestimmungen enthält, werden im Zivilschutz und für die periodische Schutzraumkontrollen keine Gebühren erhoben.

## **21. Rechtspflege**

### **Art. 66 Wiedererwägungsgesuche**

- <sup>1</sup> Für die Behandlung von Wiedererwägungsgesuchen werden in der Regel keine Gebühren erhoben.
- <sup>2</sup> Fällt für die Behandlung eines Wiedererwägungsgesuchs ausserordentlicher Aufwand an oder erfolgt die Eingabe offensichtlich mutwillig, beträgt die Gebühr maximal CHF 500.00.

### **Art. 67 Neubeurteilungen**

Die zur Neubeurteilung zuständige Behörde legt die Spruchgebühr nach ihrem Zeitaufwand, nach der Schwierigkeit des Falls und nach dem Streitwert oder dem tatsächlichen Streitinteresse fest. Die Gebühr beträgt in der Regel CHF 300.00 bis CHF 1'500.

### **Art. 68 Friedensrichteramt**

Das Friedensrichteramt erhebt Gebühren gemäss den Regelungen in der Gebührenverordnung des Obergerichts über das Schlichtungsverfahren.

### **III. ÜBERGANGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

#### **Art. 69 Übergangsbestimmung**

Wer vor dem Inkrafttreten dieser Verordnung eine Leistung veranlasst oder verursacht hat, schuldet Gebühren nach bisheriger Regelung.

#### **Art. 70 Inkrafttreten**

<sup>1</sup> Diese Verordnung tritt nach ihrer Annahme durch die Gemeindeversammlung in Kraft. Der Gemeinderat bestimmt das Datum des Inkrafttretens.

<sup>2</sup> Widersprechende Gebührentarife des Gemeinderats oder einer anderen Gemeindebehörde werden auf diesen Zeitpunkt aufgehoben.

Genehmigt am 4. Dezember 2017, gültig ab 1. Januar 2018.

Gemeindeversammlung Uetikon am See

Urs Mettler

Gemeindepräsident

Reto Linder

Gemeindeschreibe



Gemeinde Uetikon am See · Postfach · 8707 Uetikon am See  
Telefon 044 922 72 72 · [gemeinde@uetikonamsee.ch](mailto:gemeinde@uetikonamsee.ch) · [www.uetikonamsee.ch](http://www.uetikonamsee.ch)